

Årsmötets dagordning

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Fastställande av röstlängd.
4. Mötets behöriga utlysande^[LSEP]
5. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet
- ^[LSEP]6. Fastställande av dagordning^[LSEP]
7. Föredragning av verksamhetsberättelse och årsredovisning^[LSEP]
8. Föredragning av revisionsberättelse^[LSEP]
9. Fastställande av balansräkning samt vinst- och förlusträkning för föregående år^[LSEP]
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionsberättelsen omfattar^[LSEP]
11. Förslag på aktiviteter för att få in pengar till föreningen^[LSEP]
12. Fastställande av budget och avgifter för 2021 år^[LSEP]
13. Val av styrelse

Ordförande

Kassör (1 år kvar av mandatperioden)

3 Ledamöter (medlemsansvarig fyllnadsval, övriga omval eller nyval)

1-2 Suppleanter

Mandatperiod för styrelsemedlemmarna

Ordförande 1 år

Kassör 2 år,

Ledamöter 2 år (vice ordförande och sekreterare väljs inom styrelsen)

Suppleanter 1 år

Styrelsemedlem kan väljas om efter avslutad period i styrelsen, men högst i 6 år. Efter ett uppehåll på två år är återval möjligt. Majoriteten av styrelsen skall vara certifierade lärare i

Iyengarmetoden, men minst 1 person ska vara en icke certifierad lärare.

14. Val av en revisor och en revisorssuppleant.^[1]_[SEP]

15. Val av medlemmar till de olika kommittéerna.^[1]_[SEP]

Utbildnings & examenskommittén

Etik & CM Kommittén

PR kommittén

16. Val av valberedning.

17. Motioner ska ha lämnats senast 4 veckor före årsmötet. Två motioner från styrelsen har inkommit:

Motion om förslag till ny medlemsavgift

Motion om uppdatering av stadgarna efter grundlig genomlysning av dessa.
Se bilaga Förslag till uppdaterade stadgar

18 Övriga frågor

19 Avtackning till de som avgår.

20 Datum (andra veckan i mars enligt beslut årsmötet 2020) och plats för årsmötet 2022 och 2023.